



Führen in der Sandwichposition

Erwartungen von der oberen und unteren Ebene souverän meistern

Zielgruppe:

Führungskräfte der mittleren Führungsebene, die MitarbeiterInnen führen und gleichzeitig geführt werden.

Ihr Nutzen:

Sie bekommen Druck von oben und unten. Sie sollen Vorgaben ausführen, Ergebnisse liefern und Ihre MitarbeiterInnen zugleich motivieren. In diesem Seminar entwickeln Sie Gelassenheit und Durchsetzungsfähigkeit im Umgang mit unterschiedlichen Hierarchieebenen. Sie gewinnen Klarheit über persönliche Standpunkte und Werte, um sich besser zu positionieren und die Erwartungen auf beiden Seiten souverän zu meistern.

Gesunde Führung

Belastungen abbauen – Ressourcen aufbauen

Zielgruppe:

Führungskräfte, die dauerhaft etwas für ihre eigene Gesundheit und Motivation und die Ihrer MitarbeiterInnen tun wollen.

Ihr Nutzen:

Sie erfahren, wie Sie Ihre eigenen Belastungssignale und die Ihrer MitarbeiterInnen erkennen. Wie Sie Ihre Kraft und Energie sinnvoll nutzen und an Ihre MitarbeiterInnen weitergeben. Sie lernen durch gute Gesprächsführung Ihre MitarbeiterInnen zu stärken und erfolgreich zum Ziel zu führen.

Resilienz – wie ein Fels in der Brandung für Führungskräfte

Mehr Widerstandsfähigkeit im Arbeitsalltag für Sie und Ihre MitarbeiterInnen

Zielgruppe:

Führungskräfte, die dauerhaft etwas für ihre Gesundheit und Motivation tun wollen.

Ihr Nutzen:

Für Sie als Führungskraft gehören schwierige Situationen und anspruchsvolle Herausforderungen zum Arbeitsalltag. Wie bewältigen Sie und Ihre KollegenInnen den täglich steigenden beruflichen Druck? Kontinuierliche Leistung auf hohem Niveau hinterlässt Spuren in Psyche und Physis eines Menschen. Werden Sie Ihr eigener Meister Ihre innere Widerstandsfähigkeit zu verbessern und nutzen Sie Schwierigkeiten zur positiven Weiterentwicklung. Lernen Sie in einer optimistischen Haltung und im Selbstvertrauen zu bleiben.





Von der Mitarbeiterin / dem Mitarbeiter zur / zum erfolgreichen Vorgesetzten Von der Kollegin / dem Kollegen zur Führungskraft

Zielgruppe:

Nachwuchs-Führungskräfte, die sich in der Weiterentwicklung zur Führungskraft befinden.

Ihr Nutzen:

Oft werden MitarbeiterInnen aufgrund ihrer Fachkompetenz in Führungspositionen versetzt. Dort brauchen Sie neben ihrer Fachkompetenz vor allem Führungs- und Sozialkompetenz, um der neuen Rolle gerecht zu werden. Außerdem müssen Sie den Rollenwechsel vom Mitarbeiter zur Führungskraft gut verarbeiten. In unserem Seminar lernen Sie, diese Herausforderung zu meistern, die neue Rolle auszufüllen und die nötigen Führungsinstrumente und -techniken gezielt einzusetzen.

Selbstmanagement für Führungskräfte

Management von Zeit und Energie

Zielgruppe:

Führungskräfte, die lernen wollen möglichst effektiv und effizient zu arbeiten.

Ihr Nutzen:

Führungskräfte spüren deutlich: Mit den steigenden Anforderungen wird die verfügbare Zeit immer knapper – aber Arbeitsstunden lassen sich nicht unbegrenzt vermehren. Sie benötigen geeignete Methoden und Werkzeuge, um Ihre Zeit und Energie optimal zu managen. So behalten Sie Effektivität und Effizienz Ihrer Arbeit im Auge und halten Ihr Leistungsniveau. Setzen Sie sich aktiv mit den Gestaltungsmöglichkeiten Ihrer Führungsrolle auseinander. Lernen Sie, Ihre wertvolle und knappe Zeit durch ein kontinuierliches und konsequentes Selbstmanagement optimal zu nutzen.

Feedbackorientiertes Führen und wertschätzend kommunizieren

Durch gute und professionelle Gespräche MitarbeiterInnen motivieren

Zielgruppe:

Führungskräfte, die die Grundlagen eines wertschätzenden Feedbacks beherrschen wollen.

Ihr Nutzen:

Welche Führungskraft wünscht sich nicht motivierte MitarbeiterInnen am Arbeitsplatz? Ein Großteil liegt selbstverständlich an jedem selbst, doch wie kann man als Führungskraft unterschiedliche MitarbeiterInnen durch feedbackorientiertes Führen für sich gewinnen? Neben sozialen und kommunikativen Fähigkeiten, die Sie beherrschen sollten, sind auch andere Faktoren und Techniken wichtig, die Sie in diesem Seminar erlernen. Gute Gespräche zu führen ist eine wesentliche Kompetenz erfolgreicher Führungsarbeit.





Leistungsbeurteilungs- und Mitarbeitergespräche

Erfolgreiche LOB Gespräche führen

Zielgruppe:

Führungskräfte, die sich gut und strukturiert auf Ihre Mitarbeitergespräche vorbereiten wollen.

Ihr Nutzen:

Für eine wertschätzende und zielorientierte Mitarbeiterführung sind gut vorbereitete und strukturierte Gespräche zwischen Führungskraft und MitarbeiterInnen unerlässlich.

Sie erfahren in diesem Seminar wichtige Grundlagen und Instrumente eines erfolgreichen Gespräches über leistungsorientierte Bezahlung kennen. Darüber hinaus erhalten Sie praktisch anwendbare Hinweise, Checklisten und konkrete Handlungsanweisungen bis hin zu beispielhafte Formulierungen. Sie trainieren die Anwendung in praxisnahen Übungen. So werden Sie Ihre Gespräche über leistungsorientierte Bezahlung sicherer angehen und souveräner meistern.

Erfolgreiches Führen in digitalen Zeiten

Von analog zu digital: Führung im Wandel

Zielgruppe:

Führungskräfte, die ihren bisherigen Führungsstil um die Facetten der digitalen Führung erweitern möchten.

Ihr Nutzen:

Die Digitalisierung verändert grundlegend die Art und Weise wie Menschen leben und arbeiten, insbesondere das Verhältnis von Vorgesetzten und Mitarbeitern*innen. Wir brauchen in Zeiten der Digitalisierung einen neuen Führungsstil, das bedeutet aber nicht, dass Führung neu erfunden wird, sie aber deutlich angepasst werden muss.

Sie erkennen in diesem Webinar wichtige Aktionsfelder und wirksame Instrumente der digitalen Führung, entwickeln ein Verständnis für die grundlegenden Führungskompetenzen eines Digital Leaders und erfahren was Ihre Mitarbeiter*innen von Ihnen als Führungskraft erwarten.

Methoden:

Die Seminare bestehen aus einer lebendigen Mischung aus Trainerinput, Einzel- und Gruppenübungen. Die praktische Anwendbarkeiten, die angesprochenen Philosophien und Techniken sowie deren Umsetzbarkeiten im beruflichen Alltag stehen im Vordergrund. Der Erfahrungsaustausch und die Kommunikation der TeilnehmerInnen werden in diesen Seminaren gefördert.

Referentin:

Sonja Schneider-Blümchen

Diplom Betriebswirtin, Expertin für Zeit-, Selbst- und Kommunikationsmanagement, zertifizierte Trainerin, Coach, Buch- und Hörbuchautorin.